

# Auftrag PUElectra (RenewablePLUS)

über die Belieferung mit elektrischer Energie  
im Stadtgebiet Neu-Isenburg



**Stadtwerke Neu-Isenburg GmbH**  
**Schleussnerstr. 62**  
**63263 Neu-Isenburg**

**Fax: 06102 / 246-270**  
**Tel.: 0800 / 55 000 88**  
**Email: kundenservice@swni.de**

Register-Nr.: 5HRB 8642, Amtsgericht Offenbach,  
Geschäftsführer: Kirk Reineke  
Aufsichtsratsvorsitzender: Bürgermeister Herbert Hunkel

Auftrag zur Belieferung mit elektrischer Energie im Produkt PUElectra durch die Stadtwerke Neu-Isenburg GmbH (nachstehend Stadtwerke genannt) für den Eigenverbrauch im Haushalt und für den Bedarf von Verbrauchseinrichtungen, die von mehreren Haushalten gemeinsam zu Haushaltszwecken genutzt werden (z.B. Treppenhäuser, Keller, Heizungsanlagen, Aufzüge, Garagen usw.).

## 1. Kunde

\_\_\_\_\_  
Vorname / Name

\_\_\_\_\_  
Geburtsdatum (Angabe freiwillig)

\_\_\_\_\_  
PLZ / Ort

\_\_\_\_\_  
Rechnungsanschrift: Str. /Hausnr./Stockwerk

\_\_\_\_\_  
Telefon / Fax / Email

\_\_\_\_\_  
Entnahmestelle\*: Str. / Hausnr. / Stockwerk  
\*falls von der Rechnungsanschrift abweichend

\_\_\_\_\_  
Kundennummer

\_\_\_\_\_  
Zähler Nr.

Die Stadtwerke kann dem Kunden über die zuvor genannte E-Mail-Adresse rechtserhebliche Erklärungen zur Begründung, Durchführung, Änderung oder Beendigung dieses Lieferverhältnisses (z.B. Mitteilungen über den Vertrags- oder Lieferbeginn etc.) zusenden. Änderungen der vorgenannten Kontaktdaten des Kunden sind den Stadtwerken unverzüglich in Textform mitzuteilen.

## 2. Lieferung, Abnahme und Preise

Der Kunde beauftragt die Stadtwerke mit der Belieferung des gesamten Bedarfs an elektrischer Energie gemäß den Bestimmungen dieses Vertrages an die oben genannte Entnahmestelle. Der Kunde verpflichtet sich mit diesem Auftrag zur Zahlung des Preises gemäß dem **als Anlage 1 beigefügten Preisblatt**.

## 3. Garantierklärung (Stromherkunft, Energiemix)

Der für PUElectra (RenewablePLUS) bereitgestellte Strom stammt zu 100 % aus erneuerbaren Energiequellen (Wasserkraft). Die in das europäische Stromnetz eingespeiste Energie lässt sich über Herkunftsnachweise bis zu dem ursprünglichen Erzeugungsort in Norwegen zurückverfolgen.

PUElectra-RenewablePLUS ist vom TÜV-Rheinland zertifiziert. Es ist zu 100% klimaneutral. Alle CO<sub>2</sub>-Emissionen, welche beim Bau der Kraftwerke anfallen, werden durch den Einsatz von Emissionsminderungen klimaneutral gestellt. RenewablePLUS basiert auf Herkunftsnachweisen, welche die Herkunft und ökologische Eigenschaft des aus Erneuerbaren Energien gewonnen Stroms dokumentieren und im Herkunftsnachweisregister des Umweltbundesamtes geführt werden. Bei der Stromerzeugung entsteht kein radioaktiver Abfall.

Es ist sichergestellt, dass die Betreiber / Eigentümer der Kraftwerke im jeweiligen Lieferjahr in neue Anlagen, in den Ausbau / die Erweiterung von bestehenden Anlagen oder in ökologische Maßnahmen im Rahmen der Erzeugung von Strom aus Erneuerbaren Energien investieren. Diese Investitionen liegen hierbei über dem Verkaufserlös der Herkunftsnachweise.

(Weitere Informationen finden Sie unter [www.swni.de](http://www.swni.de)).



#### 4. Antrag / Annahme

Gewünschter Lieferbeginn:  Nächstmöglicher Zeitpunkt  zum 01.\_\_\_\_ (Monat) \_\_\_\_ (Jahr)

Das Vertragsverhältnis kommt zustande, sobald der Antrag des Kunden durch die Stadtwerke im Sinne der Ziffer 1 der Allgemeinen Geschäftsbedingungen angenommen ist. Die Annahme hat spätestens 14 Tage nach der Absendung des Auftrags zu erfolgen. Mit der Annahme teilen die Stadtwerke dem Kunden den voraussichtlichen Lieferbeginn gemäß Ziffer 1 der Allgemeinen Geschäftsbedingungen in Textform mit, der vom gewünschten Lieferbeginn abweichen kann.

#### 5. Laufzeit, Kündigung

**Der Vertrag hat eine Erstlaufzeit bis zum Ablauf des 31.12. des jeweiligen Jahres, in dem der Vertrag abgeschlossen wurde. Er verlängert sich jeweils um weitere 12 Monate, wenn er nicht drei Monate vor Ende der Laufzeit gekündigt wird. Die Kündigung bedarf der Textform. Besondere Kündigungsrechte gemäß Gesetz oder den beigefügten Allgemeinen Geschäftsbedingungen bleiben unberührt.**

#### 6. Geltung der Allgemeinen Geschäftsbedingungen

Ergänzend finden die beigefügten Allgemeinen Geschäftsbedingungen der Stadtwerke Neu-Isenburg GmbH „Allgemeine Geschäftsbedingungen für Strom-Privatkunden der Stadtwerke Neu-Isenburg GmbH (außerhalb der Grundversorgung) Anwendung. Dieser Vertragstext und die Allgemeinen Geschäftsbedingungen können zusätzlich unter [www.swni.de](http://www.swni.de) abgerufen und in wiedergabefähiger Form gespeichert werden.

#### 7. Vollmacht

Der Kunde bevollmächtigt die Stadtwerke zur Vornahme aller Handlungen sowie zur Abgabe und Entgegennahme aller Erklärungen, die im Zusammenhang mit einem Wechsel des Stromversorgers erforderlich werden, etwa einer Kündigung des bisherigen Liefervertrages sowie der Abfrage der Vorjahresverbrauchsdaten, soweit dem Kunden dadurch keine Kosten entstehen. Zudem bevollmächtigt der Kunde den Lieferanten auch zur Kündigung etwaiger bestehender Verträge über die Durchführung des Messstellenbetriebs. Soweit und solange für den Kunden ein Dritter nach § 5 Abs. 1 MsbG für die Durchführung des Messstellenbetriebs zuständig ist, bevollmächtigt der Kunde die Stadtwerke auch zur Abfrage seiner Messwerte bei diesem Dritten.

#### 8. Widerrufsbelehrung

##### Widerrufsbelehrung

##### Widerrufsrecht

Sie haben das Recht, binnen vierzehn Tagen ohne Angabe von Gründen diesen Vertrag zu widerrufen.

Die Widerrufsfrist beträgt vierzehn Tage ab dem Tag des Vertragsabschlusses.

Um Ihr Widerrufsrecht auszuüben, müssen Sie uns (Stadtwerke Neu-Isenburg GmbH, Schleussnerstr. 62, 63263 Neu-Isenburg, Fax: 06102/246-270, E-mail: [kundenservice@swni.de](mailto:kundenservice@swni.de)) mittels einer eindeutigen Erklärung (z. B. ein mit der Post versandter Brief, Telefax oder E-Mail) über Ihren Entschluss, diesen Vertrag zu widerrufen, informieren. Sie können dafür das beigefügte Muster-Widerrufsformular verwenden, das jedoch nicht vorgeschrieben ist.

Zur Wahrung der Widerrufsfrist reicht es aus, dass Sie die Mitteilung über die Ausübung des Widerrufsrechts vor Ablauf der Widerrufsfrist absenden.

##### Folgen des Widerrufs

Wenn Sie diesen Vertrag widerrufen, haben wir Ihnen alle Zahlungen, die wir von Ihnen erhalten haben, einschließlich der Lieferkosten (mit Ausnahme der zusätzlichen Kosten, die sich daraus ergeben, dass Sie eine andere Art der Lieferung als die von uns angebotene, günstigste Standardlieferung gewählt haben), unverzüglich und spätestens binnen vierzehn Tagen ab dem Tag zurückzuzahlen, an dem die Mitteilung über Ihren Widerruf dieses Vertrags bei uns eingegangen ist. Für diese Rückzahlung verwenden wir dasselbe Zahlungsmittel, das Sie bei der ursprünglichen Transaktion eingesetzt haben, es sei denn, mit Ihnen wurde ausdrücklich etwas anderes vereinbart; in keinem Fall werden Ihnen wegen dieser Rückzahlung Entgelte berechnet.

Haben Sie verlangt, dass die Dienstleistungen oder Lieferung von Strom während der Widerrufsfrist beginnen soll, so haben Sie uns einen angemessenen Betrag zu zahlen, der dem Anteil der bis zu dem Zeitpunkt, zu dem Sie uns von der Ausübung des Widerrufsrechts hinsichtlich dieses Vertrags unterrichten, bereits erbrachten Dienstleistungen im Vergleich zum Gesamtumfang der im Vertrag vorgesehenen Dienstleistungen entspricht.

#### 9. Auftragserteilung

**Mit meiner Unterschrift erteile ich oben stehenden Auftrag.**

\_\_\_\_\_  
Ort / Datum

×

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Kunde

**Diesen Auftrag erhalten Sie 2-fach. Bitte geben Sie 1 Exemplar unterzeichnet an die Stadtwerke Neu-Isenburg GmbH zurück. Das andere Exemplar ist für ihre Unterlagen. Vielen Dank.**

Anlagen: AGB, Anlage 1 / Preisblatt

## Muster-Widerrufsformular

Wenn Sie den Vertrag widerrufen wollen, dann füllen Sie bitte dieses Formular aus und senden Sie es zurück.

An

Stadtwerke Neu-Isenburg GmbH  
Schleussnerstr. 62  
63263 Neu-Isenburg

Fax: 06102/246-270, E-mail: kundenservice@swni.de

- Hiermit widerrufe(n) ich/wir (\*) den von mir/uns (\*) abgeschlossenen Vertrag über den Kauf der folgenden Waren (\*)/die Erbringung der folgenden Dienstleistung (\*):

- Bestellt am (\*)/erhalten am (\*): \_\_\_\_\_

- Name des/der Verbraucher(s): \_\_\_\_\_

- Anschrift des/der Verbraucher(s):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

- Unterschrift des/der Verbraucher(s) (nur bei Mitteilung auf Papier!)

\_\_\_\_\_

- Datum: \_\_\_\_\_

(\*)Unzutreffendes streichen.